



## Innkalling til styremøte i Vennesla Rytterforening 6. juni 2017 kl. 19:30 – 20:30.

### Forklaring til kolonnene:

**Ansvarlig:** Den som legger frem saken. Man kan godt overlate videre arbeid til andre dersom dette er hensiktsmessig.

**Innstilling:** Hva bestemmer styret seg for å gjøre med saken?

**Videre oppfølging av person:** Hvem som har ansvar for å følge opp saken videre til neste styremøte.

### Saksliste

Saker til vedtak	Presentasjon	Innstilling	Videre oppfølging av person
<b>Sak 6/17</b>	Godkjenning av innkalling og saksliste <b>Ansvarlig: Ann Kristin</b>	Styret godkjenner innkalling og saksliste	
<b>Sak 7/17</b>	Godkjenning av protokoll nr. 1 2017 <b>Ansvarlig: Ann Kristin</b>	Styret godkjenner protokoll nr. 1 fra styremøte 22. feb 2017	
<b>Sak 8/17</b>	<b>Stevnet 17 – 18. juni.</b> Hva gjør vi med dette stevnet? Det er allerede mangel på teknisk personell, så noen må skaffe dette. Halvparten av den vanlige dugnadsgjengen er bortreist på andre stevner. <b>Ansvarlig: Agathe</b>	Utvidet Klubbstevne. Tre klasser: LC, LB og LA. Starte stevnet 11-12. Flytte sprangstevnet til en annen dag i sommer. Få tak i dommer, får dekket dette. deretter si ifra til Ann Kristin, som igjen tar kontakt med Karianne. - Agathe. Karianne hjelper med å få tak i skriver og annet utstyr. Karianne i sekretariat? Hooks, dekken - Agathe. Stevneleder - Marita.	

		<p>Ordne høytaler eller ropert - Agathe og Nina.</p> <p>Reilen settes ut torsdag 15.juni. halv 7. Møteplikt for medlemmer.</p> <p>Marit lager glutenfri kake, og Monica sitter i kiosk?, Siri Kitt?.</p> <p>Bernt parkering?</p>	
<b>Sak 9/17</b>	<p><b>Klubbtoy.</b></p> <p>Hva er status på dette? Hva skal vi kjøpe? Har vi sponsorer som kan være med?</p> <p>Ansvarlig: Agathe</p>	<p>Lage en oversikt over hva som kan bestilles, og lage ei liste over dette slik at folk kan velge hva de vil ha. - Ann Kristin og Nina.</p> <p>Lyse farger fordi logoen er svart.</p> <p>Medlemskveld med prøving av klubbtoy.</p> <p>Bestille etter at det er betalt.</p> <p>Finne ut av hvor mye det koster med trykk og inkludert alt før vi har medlemskveld.</p>	
<b>Sak 10/17</b>	<p><b>Stevnet 19 – 20 august.</b></p> <p>Hvordan jobber vi frem mot dette? Skal vi holde begge dagene?</p> <p>Ansvarlig: Ann Kristin</p>	<p>Bare ha stevne en av disse to dagene, dressur.</p>	
<b>Sak 11/17</b>	<p><b>Google Docs.</b></p> <p>Det er opprettet et Google Docs-område som alle klubbens dokumenter skal legges over i.</p> <p>Ansvarlig: Ann Kristin</p>	<p>Monica må legge inn dokumenter her.</p>	<p>Alle som har dokumenter som skal inn: Ann Kristin, Agathe, Monika??</p>
<b>Sak 12/17</b>	<p><b>Kurs for klubbens medlemmer.</b></p> <p>Det må utarbeides rutiner for hvordan klubben håndterer hvem av medlemmene som kan reise på kurs i regi av NRYF. Et utkast for</p>	<p>Kontrakt - Ann Kristin.</p>	<p>Ann Kristin og Marita</p>

	<p>kontrakt legges frem for evaluering.</p> <p>Ansvarlig: Ann Kristin</p>		
<b>Sak 13/17</b>	<p><b>Budsjett.</b></p> <p>Er det utarbeidet nytt budsjett etter årsmøtet?</p> <p>Har vi utgifter som venter?</p> <p>Ansvarlig: Nina</p>	<p>Pengene for kakesalg, dugnad er satt inn.</p> <p>Færre medlemmer i år enn vi har vært før.</p> <p>Alt som skal betales er betalt.</p> <p>Prioritere kursing av folk i år.</p>	Nina